Приложение № 1

к приказу СОГБУ СРЦН "Яуза"

от 09.01.2020 № 10/2

**Смоленское областное государственное бюджетное учреждение**

**«Гагаринский социально-реабилитационный центр**

**для несовершеннолетних «Яуза»**

**(СОГБУ СРЦН «Яуза»)**

215047 Смоленская область, Гагаринский район, с. Карманово, ул. Октябрьская, дом 8.

тел/факс (848135) 7-78-59, 7-79-23 gag.centr-yauza@yandex.ru

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 02-26 |  |
| Рассмотрено на заседании Педагогического совета  от 09.01.2020 г. № 1 | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  СОГБУ СРЦН «Яуза»  от 09.01.2020 г. № 10/2 |

**Положение**

**о службе дополнительного образования**

**СОГБУ СРЦН «Яуза»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение служит организационно-правовой основой создания и функционирования службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Яуза» (далее – Служба), а также регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности в СОГБУ СРЦН «Яуза» (далее – Учреждение).
   2. Служба не является структурным подразделением Учреждения, создается на базе отделения социальной диагностики, объединяет в своем составе педагогических работников из разных структурных подразделений Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность по совместительству согласно расписанию занятий.
   3. В своей деятельности Служба руководствуется Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2013 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 9.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения, настоящим Положением.
   4. Служба осуществляет образовательную деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, полученной Учреждением в установленном законодательством РФ порядке, и реализует дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие) в рамках творческих объединений.
   5. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются воспитанники Учреждения (несовершеннолетние граждане в возрасте от 3-х до 18-ти лет, получающие социальное обслуживание в Учреждении в стационарной форме), изъявившие желание, кроме социальных услуг, получать образовательные услуги, а также взрослое население. При зачислении в творческие объединения службы дополнительного образования Учреждения они становятся обучающимися.
   6. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.
   7. Для размещения Службы выделяются помещения Учреждения (учебная комната, танцевальный зал, игровая комната для дошкольников, групповые помещения и т.п.) в соответствии с направленностью дополнительных общеобразовательных программ и требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
   8. В рамках организации образовательного процесса Учреждением осуществляется охрана здоровья обучающихся, которая включает в себя:

* оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а также в соответствии с договором об организации медицинского обслуживания обучающихся Учреждения с ОГБУЗ «Гагаринская центральная районная больница»;
* организацию питания обучающихся;
* определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима учебных занятий;
* пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
* организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
* профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
* обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;
* профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении;
* проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
  1. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.
  2. **Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

1. **Цель и задачи деятельности Службы**
   1. **Целью деятельности Службы является создание условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании и организации их свободного времени.**
   2. **Деятельность Службы направлена на решение следующих задач:**

* **разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых;**
* **совершенствование методического и материально-технического обеспечения дополнительных общеобразовательных программ;**
* **повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.**

1. **Организационная структура Службы**
   1. Общее руководство деятельностью Службы осуществляет педагог-куратор из числа педагогических работников Учреждения. Педагог-куратор назначается приказом директора.
   2. В состав Службы входят педагоги дополнительного образования.
   3. Персональный состав Службы ежегодно утверждается приказом директора Учреждения и определяется перечнем дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых педагогическими работниками Учреждения в текущем году.
2. **Организация образовательного процесса**
   1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном (русском) языке Российской Федерации в очной форме обучения.
   2. Содержание образовательного процесса определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами различной направленности (физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, социально-педагогической, гражданско-патриотической и др.), разработанными педагогическими работниками Учреждения в соответствии с Положением о дополнительных общеобразовательных программах СОГБУ СРЦН «Яуза», рассмотренными на заседании Педагогического совета Учреждения и утвержденными приказом директора Учреждения.
   3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября.
   4. Сроки реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей определяются сроками их пребывания в Учреждении, которые регламентируются индивидуальной программой оказания социальных услуг и договором об оказании социальных услуг, и соответствуют, как правило, 3-12 месяцам.
   5. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебно-тематическими планами в объединениях по интересам, сформированными из групп, обучающихся одного возраста или разных возрастных групп, являющихся основным составом объединения.
   6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.
   7. Комплектование объединений начинается 15 августа и осуществляется в течение года.
   8. Обучение в объединениях осуществляется бесплатно.
   9. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.
   10. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий, формы обучения определяются педагогическим работником самостоятельно и зависят от направленности программ и определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Рекомендуемая наполняемость объединений 5-15 человек, продолжительность занятий для детей дошкольного возраста – 15-35 мин., для детей школьного возраста – 45 мин.
   11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.
   12. Учреждение ежегодно может обновлять, менять дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы.
   13. Реализация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, которое составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся педагогом-куратором с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних, формы социального обслуживания (стационарной) и режима пребывания в Учреждении.
   14. В работе объединений могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения.
   15. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение организует образовательный процесс и обеспечивает организацию окружающей среды с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий несовершеннолетних, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.16. Аттестация обучающихся по выявлению уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы является обязательной и проводится непосредственно педагогом объединения. Аттестации подлежат все обучающиеся объединения.

4.17. Виды аттестации обучающихся в объединении: входная (начальная), промежуточная, итоговая.

4.18 Форму аттестации определяет педагог объединения с учетом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Избранная форма аттестации указывается в учебно-тематическом плане программы.

1. **Права, обязанности и ответственность обучающихся,**

**родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

**и работников Службы**

5.1. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся, являющихся воспитанниками Учреждения, отражены в Правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (их законных представителей) в СОГБУ СРЦН «Яуза».

5.2. В рамках образовательных отношений обучающиеся Учреждения имеют право на:

* предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
* выбор дополнительных общеобразовательных программ из перечня, предлагаемого Учреждением;
* уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
* свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* ознакомление с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
* обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
* бесплатное пользование информационными ресурсами Учреждения;
* развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
* поощрение за успехи в учебной деятельности (грамоты, благодарности).

5.3. В рамках образовательных отношений обучающиеся Учреждения обязаны:

* добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
* заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
* уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
* бережно относиться к имуществу Учреждения.

5.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Меры дисциплинарной ответственности обучающихся отражены в Правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (их законных представителей) в СОГБУ СРЦН «Яуза».

5.5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, являющихся воспитанниками Учреждения, отражены в Правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (их законных представителей) в СОГБУ СРЦН «Яуза».

5.6. В рамках образовательных отношений родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

* на обучение и воспитание детей;
* выбор дополнительных общеобразовательных программ из перечня, предлагаемого Учреждением;
* знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
* знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами аттестации своих детей;
* защищать права и законные интересы обучающихся;
* на обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в рамках образовательных отношений Учреждения обязаны:

* соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
* уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Положением и иными федеральными и региональными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

* направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
* использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.9. Работники Службы в пределах своей компетенции вправе:

* запрашивать в структурных подразделениях Учреждения необходимые данные об обучающихся (воспитанниках Учреждения);
* вносить руководству Учреждения предложения по вопросам работы с обучающимися, в том числе и об улучшении качества образовательных услуг;
* давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Службы;
* защищать свою профессиональную честь и достоинство;
* повышать квалификацию, профессиональное мастерство; проходить квалификационные испытания на соответствующую квалификационную категорию;
* участвовать в методической, проектной работе, распространять свой опыт работы, получивший экспертную оценку;
* присутствовать на совещаниях и участвовать в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Службы.

5.10. Права, предоставленные Службе, реализует педагог-куратор, а также работники Службы в соответствии с установленными должностными инструкциями и распределением обязанностей.

5.11. Должностные обязанности и ответственность работников Службы устанавливаются должностными инструкциями.

**6.** **Документация Службы**

6.1.Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Службы и образовательный процесс:

* Положение о службе дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* Положение о дополнительных общеобразовательных программах СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между СОГБУ СРЦН «Яуза», обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся в рамках деятельности службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* Положение о режиме занятий в рамках деятельности службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в рамках деятельности службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* учебный план;
* календарно-учебный график;
* расписание занятий;
* план работы службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* приказы по деятельности службы дополнительного образования СОГБУ СРЦН «Яуза»;
* журнал учета приказов.

6.2. Должностные инструкции сотрудников Службы.

6.3. Документация сотрудников Службы, обязательная к ведению:

* журнал учета работы педагога дополнительного образования;
* учебно-тематический план;
* протокол промежуточной или итоговой аттестации обучающихся объединения;
* материально-техническое и методическое обеспечение деятельности объединения в соответствии с программой.

Срок хранения документации – 3 года.